

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO KLASY I PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ  
W ROKU SZKOLNYM .....**

**dotyczy kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły**

(wypełnić drukowanymi literami pola na białym tle, pola z kolorowym tłem uzupełnia komisja)

**SZKOŁA PODSTAWOWA W REDKOWICACH**  
(nazwa szkoły podstawowej)

**I. DANE OSOBOWE KANDYDATA**

Imię ..... Nazwisko .....

Data i miejsce urodzenia ..... PESEL: .....

W przypadku braku numeru PESEL – seria i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość: .....

Adres miejsca zamieszkania kandydata:

..... / .....  
miejscowość ulica nr domu/nr lokalu kod pocztowy

**II. DANE OSOBOWE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH KANDYDATA**

	matka/opiekun prawny	ojciec/opiekun prawny
Imię:	.....	.....
Nazwisko:	.....	.....
Dane kontaktowe: (adres miejsca zamieszkania, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)		

**Oświadczam, że wniosek złożony został również do innych przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych. Kolejność od najbardziej do najmniej preferowanych:**

1. .... 2. .... 3. ....

**DO WNIOSKU DOŁĄCZA SIĘ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:**

Do wniosku dołącza się następujące dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów, o których mowa w art. 133 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe, tj. kryteriów określonych przez organ prowadzący w uchwale nr XXXII/306/17 Rady Gminy Nowa Wieś Lęborska z dnia 28 marca 2017 roku:

„X”	Dokument potwierdzający kryterium:	pkt
	a) Oświadczam, że do placówki w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie uczęszczało rodzeństwo kandydata tj. .... ..... (wymienić imiona i nazwiska rodzeństwa kandydata)	
	b) zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu lub oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej	

**Pouczenie:**

1. Zaświadczenie pracodawcy jest składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu. Dokument może być także składany w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata.

Podane we wniosku informacje oraz oświadczenia są zgodne ze stanem faktycznym.  
Jestem świadomy/ma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego kandydata)

INFORMACJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ	
Liczba uzyskanych punktów: .....	
Kandydat zakwalifikowany: TAK NIE*	Data: .....
*Powód niezakwalifikowania kandydata: ..... .....	Podpisy członków komisji: 1. .... 2. .... 3. ....

Realizując obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych na stronie Biuletynu Informacji Publicznej w zakładce ochrona danych osobowych umieszczone zostały szczegółowe informacje związane z przetwarzaniem Państwa danych osobowych.