

MOL NET+ to nowoczesny program do obsługi biblioteki szkolnej.

Katalog biblioteki dostępny jest dla uczniów o każdej porze i z każdego komputera posiadającego dostęp do Internetu, także z urządzeń mobilnych. Uczniowie zawsze mają możliwość przeglądania własnego konta wypożyczeń, gdzie znajdują się między innymi informacje o terminie zwrotu wypożyczonych książek.

Czytelnik (uczeń), aby się zalogować do OPAC-a:

- **musi podać swój - mail bibliotekarzowi szkolnemu, który wpisze go do danych osobowych ucznia**

1. LOGOWANIE PO RAZ PIERWSZY – musisz najpierw zarejestrować e-mail w systemie logowania klikając na kluczyk na stronie OPACa, a następnie na „Założ konto”, które umożliwi ustalenie hasła do logowania.

KROK 1. Wejść na stronę internetową naszej szkoły: <http://zsredkowice.szkolnastrona.pl/>

KROK 2. KLIKNIJ - Katalog On-line



KROK 3. KLIKNIJ - Katalog On-line Księgozbioru Bibliotecznego

The screenshot shows the website of Szkoła Podstawowa im. Tajnej Organizacji Wojskowej "Gryf Pomorski" w Redkowicach. The top navigation bar includes links for 'Strona główna', 'Wersja mobilna', 'Mapa strony', and 'bip'. A search bar is present with the text 'szukana fraza'. The main header features the school's name and contact information. A banner for 'FERIE ZIMOWE' with snowman illustrations is visible. The left sidebar contains a 'Menu' with various school-related links. The main content area shows the breadcrumb 'Jesteś tutaj: Start / Katalog On-line' and a large button labeled 'Katalog On-line Księgozbioru Bibliotecznego' with a hand cursor icon. A red arrow points to this button with the text 'Kliknij aby wejść do katalogu bibliotecznego'.

KROK 4.

The screenshot displays the 'Katalog Online' interface. At the top, there is a navigation bar with icons for home, list, help, and login, along with a language selector set to 'pl'. The main header features the 'Katalog Online' logo and a search bar with the placeholder text 'Wyszukaj'. Below the search bar is a 'Wszędzie' dropdown menu. The main content area is divided into three sections: 'Ostatnio przeglądane', 'Najczęściej wyszukiwane', and 'Najczęściej wypożyczone'. Each section contains a list of book titles and authors. A red arrow points to the login icon in the top navigation bar with the text 'kliknij aby zalogować się na swoje konto biblioteczne'.

KROK 5.

kliknij "Założ konto"

Logowanie

Proszę podać e-mail i hasło

E-mail:

Hasło:

[Założ konto](#) | [Przywróć dostęp](#) | [Zmień hasło](#)

Zaloguj się >

[? Nie wiesz jak się zalogować? Skorzystaj z naszych porad >](#)

KROK 6.

wpisz swój adres e-mail,
który wcześniej podałeś
bibliotekarzowi

zaznacz okienko "Nie
jestem robotem"




Tworzenie konta

Podaj swój adres e-mail, potwierdź autentyczność operacji i naciśnij przycisk "Wyślij wiadomość".
Na podany adres e-mail system wyśle wiadomość zawierającą dalsze instrukcje.

Mechanizm zabezpieczający przeciwko robotom i robakom internetowym może poprosić Cię o dodatkowe potwierdzenie. Postępuj zgodnie ze wskazówkami na ekranie.

Adres e-mail:

Nie jestem robotem 
reCAPTCHA
Prywatność - Warunki

Wyślij wiadomość >

kliknij wyślij wiadomość

71 757 29 29

cok@vulcan.edu.pl

www.vulcan.edu.pl

KROK 7. Na twój adres e-mail została wysłana wiadomość

Aktywacja konta/przypomnienie x +

poczta.o2.pl/d/#/mails/show?id=54f7b5f562f2e25dd47afbde&label=1

POCZTA

Napisz wiadomość

Przeszukaj pocztę...

Odebrane (2)

Robocze

Wysłane

Spam (106)

Kosz

Odebrane

Przenieś

Usuń

Spam

Oznacz...

Aktywacja konta/przypomnienie hasła

Rejestr Użytkowników rejestr-uzytownikow@vulcan.net.pl

3 lut 2020 09:54 (15 minut temu)

Odpowiedz

do mnie (więcej)

Dzień dobry!

Otrzymaliśmy prośbę o aktywację konta/przypomnienie hasła dla użytkownika:

Aby aktywować konto/przypomnieć hasło, kliknij poniższy link:

<https://cufs.vulcan.net.pl:443/m022533/AccountManage/UnlockResponse/Default/43c23b9c-3987-4814-a906-01cb33b7b5e7>

Jeśli prośba nie pochodzi od Ciebie, zignoruj tę wiadomość.

Ten e-mail został wygenerowany automatycznie. Prosimy na niego nie odpowiadać.

kliknij na link aby aktywować konto

KROK 8.

Aktywacja konta

Aby aktywować konto [] podaj nowe hasło i potwierdź autentyczność operacji. Następnie naciśnij przycisk "Ustaw nowe hasło".

Mechanizm zabezpieczający przeciwko robotom i robakom internetowym może poprosić Cię o dodatkowe potwierdzenie. Postępuj zgodnie ze wskazówkami na ekranie.

Nowe hasło:

Powtórz nowe hasło:

Nie jestem robotem

reCAPTCHA
Prywatność - Warunki

Ustaw nowe hasło >

wpisz nowe hasło

powtórz nowe hasło

zaznacz "Nie jestem robotem"

kliknij "ustaw nowe hasło"

JUŻ MOŻESZ KORZYSTAĆ Z OPACa

2. KOLEJNE LOGOWANIA - czytelnik, który już wykonywał kiedyś akcję „Załącz konto” dla podanego w bibliotece adresu e-mail, może od razu logować się do katalogu OPAC.

KROK 1. Wejdź na stronę internetową naszej szkoły: <http://zsredkowice.szkolnastrona.pl/>

KROK 2. KLIKNIJ - Katalog On-line



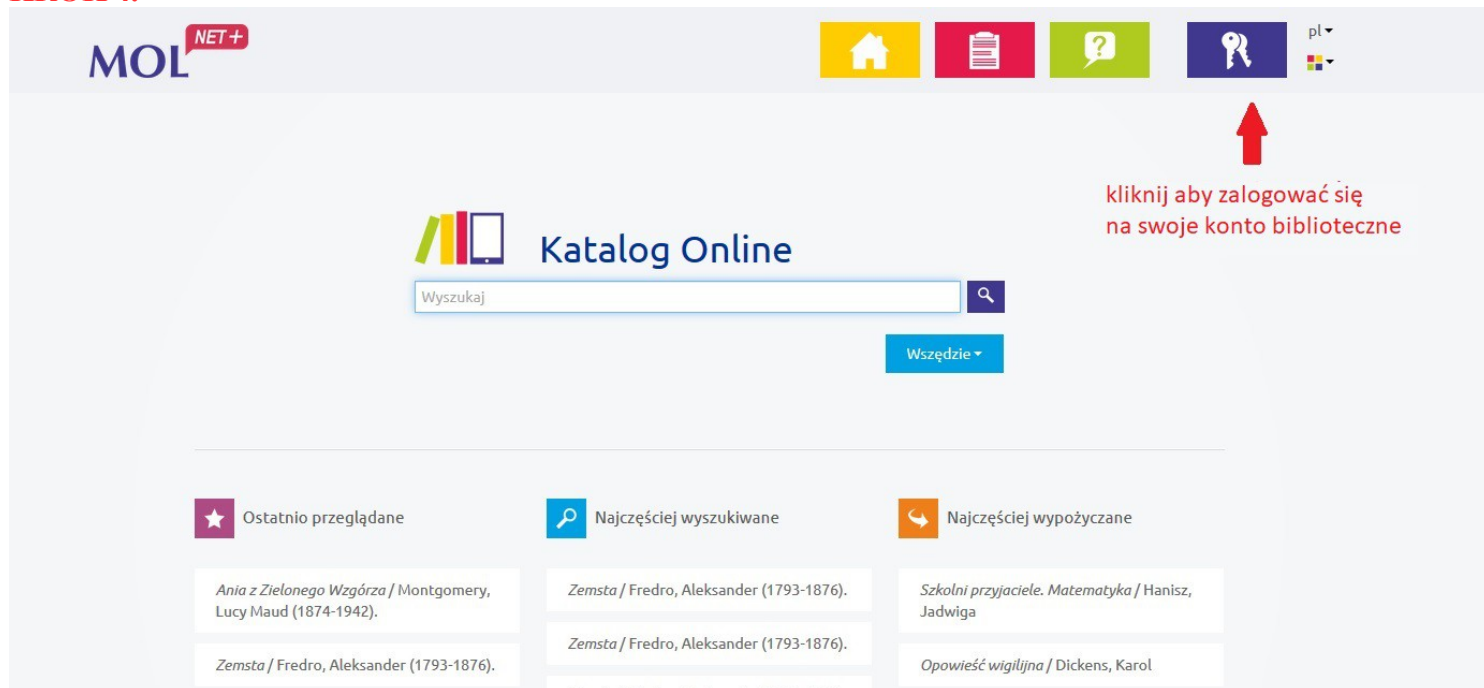
The screenshot shows the homepage of the school website. At the top, there is a navigation bar with links for 'Strona główna', 'Wersja mobilna', 'Mapa strony', and 'bip'. The main header area contains the school's name 'Szkoła Podstawowa im. Tajnej Organizacji Wojskowej "Gryf Pomorski" w Redkowicach' and contact information. A large banner on the right features two snow globes and a sign that says 'FERIE ZIMOWE'. Below the banner is a horizontal menu with items: 'Aktualności', 'O szkole', 'Dla rodziców', 'Rekrutacja', 'Galeria', 'Sekretariat', 'Kontakt', 'Regulaminy szkolne', and 'Katalog On-line'. The 'Katalog On-line' item is circled in red, and a red arrow points to it from below. On the left side, there is a 'Jadłospis' section and a 'Menu' sidebar with various school-related links.

KROK 3. KLIKNIJ - Katalog On-line Księgozbioru Bibliotecznego



This screenshot shows the same website but with the 'Katalog On-line' menu item selected. The breadcrumb trail now reads 'Jesteś tutaj: Start / Katalog On-line'. The main content area displays a large button with the text 'Katalog Online Księgozbioru Bibliotecznego' and an icon of a hand clicking on a screen. A red arrow points to this button from the right, with the text 'Kliknij aby wejść do katalogu bibliotecznego' next to it. The 'Menu' sidebar on the left is expanded to show 'Biblioteka' as the selected item.

KROK 4.



MOL NET+

Kliknij aby zalogować się na swoje konto biblioteczne

Katalog Online

Wyszukaj

Wszędzie ▾

Ostatnio przeglądane

Najczęściej wyszukiwane

Najczęściej wypożyczone

Ania z Zielonego Wzgórza / Montgomery, Lucy Maud (1874-1942).

Zemsta / Fredro, Aleksander (1793-1876).

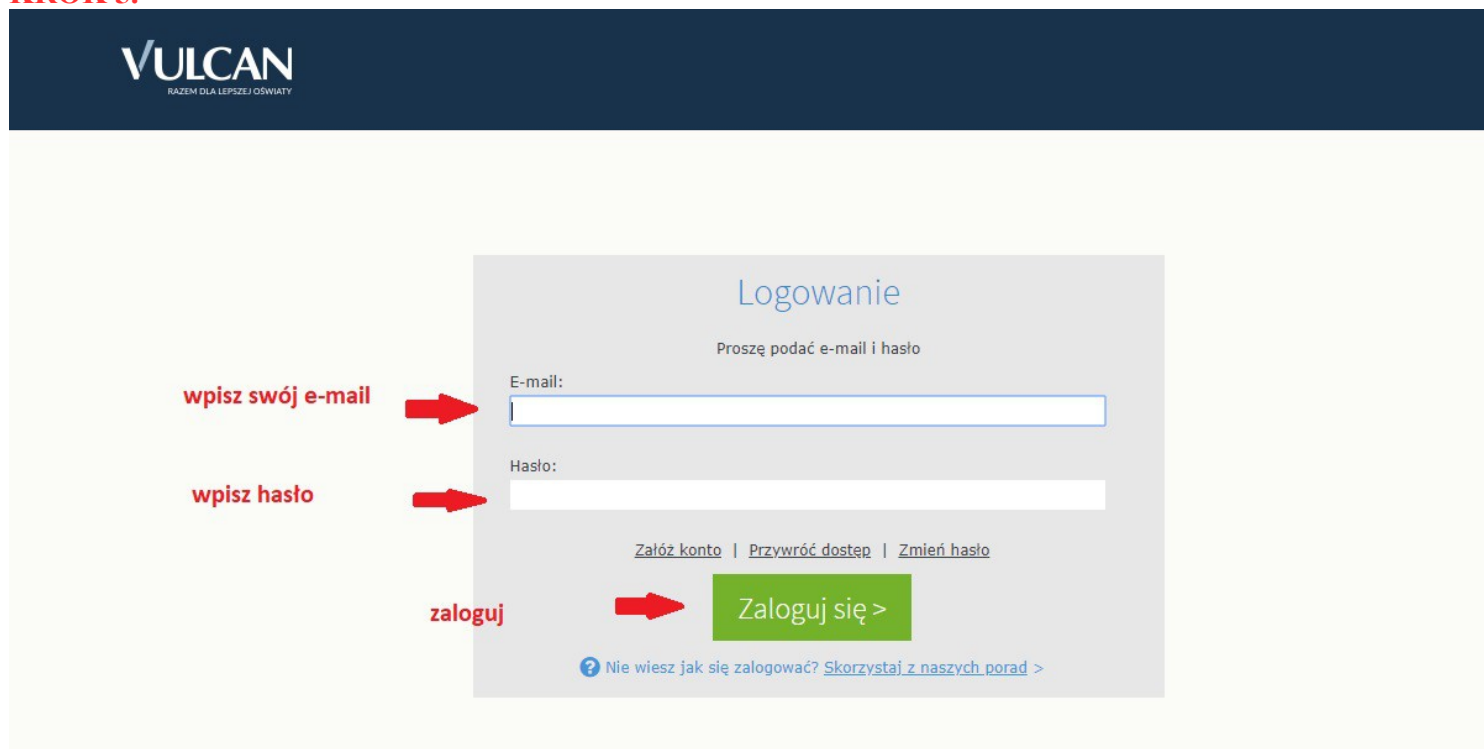
Szkolni przyjaciele. Matematyka / Hanisz, Jadwiga

Zemsta / Fredro, Aleksander (1793-1876).

Zemsta / Fredro, Aleksander (1793-1876).

Opowieść wigilijna / Dickens, Karol

KROK 5.



VULCAN
RAZEM DLA LEPSZEJ OŚWIATY

Logowanie

Proszę podać e-mail i hasło

wpisz swój e-mail

E-mail:

wpisz hasło

Hasło:

zaloguj

Załóż konto | Przywróć dostęp | Zmień hasło

Zaloguj się >

ⓘ Nie wiesz jak się zalogować? Skorzystaj z naszych porad >

Profil użytkownika zawiera następujące informacje m.in.

- informacje o wypożyczeniach,
- informacje o ewentualnych zaległościach,
- informacje o pozycjach zarezerwowanych,
- oraz historię wszystkich wypożyczeń czytelnika